

Muster-Ablauf für eine Hofführung



09:00 Uhr	Ankunft am Hof
09:00 Uhr – 09:15 Uhr	Begrüßung; Erklärung der Hofregeln und des Programmablaufs (Hier werden die Grundlagen für eine gelungene Exkursion gelegt)
09:15 Uhr – 10:00 Uhr	Arbeitsauftrag (z.B. „Hoferkundung“)
10:00 Uhr – 10:30 Uhr	Auswertung des Arbeitsauftrags; Fragen klären
10:30 Uhr – 11:00 Uhr	Pause: Frühstück/Brunch
11:00 Uhr – 12:30 Uhr	Inhaltliche Arbeit (z.B. Bearbeitung von Lernstationen)
12:30 Uhr – 12:45 Uhr	Nachbesprechung; Fragen klären
12:45 Uhr – 13:00 Uhr	Verabschiedung; Abfahrt

Der dargestellte Ablauf soll beispielhaft verstanden werden. Einzelne Elemente können vertauscht, gestrichen oder ersetzt werden – ebenso kann die dafür veranschlagte Zeit je nach Verfügbarkeit geändert werden.

Es ist immer von Vorteil, wenn man auch kurzfristig flexibel reagieren kann: wenn es z.B. zu einem unerwarteten Regenguss kommt oder eine bestimmte Aufgabe große Begeisterung bei den Teilnehmern hervorruft bzw. der Durchführende spürt, dass die Gruppe mehr Zeit für die Auswertung eines bestimmten Themas wünscht/braucht.

Dennoch zeigt die Erfahrung, dass ein für Sie fest geplanter Ablauf empfehlenswert ist. Änderungen des geplanten Ablaufs sollten vor Ort immer mit den Gruppen-Leitern abgesprochen werden.